

广东省新南方职业培训学院 专业技术人员远程继续教育学习操作指南

第一步、登陆广东省新南方职业培训学院官网

在浏览器中输入广东省新南方职业培训学院官网网址：<http://www.xnfedu.com> 在首页菜单栏点击“继续教育”窗口进入学习界面（如图 1-1 所示）。或直接在网址上输入

<http://jxedu.xnfedu.com>



图 1-1

第二步、登陆培训平台（可直接在网址上输入 <http://jxedu.xnfedu.com>）如图 2-1 所示。如已注册学习账号，请直接点击右上角“登陆”。



图 2-1

第三步、注册

首次登陆平台的用户需要进行用户注册,在首页点击“注册”按钮后,即可开始注册。

1、如果是初次进行继续教育学习,需要点击下方左侧的“立即注册”到《广东省专业技术人员继续教育管理系统》进行注册。如果已经在《广东省专业技术人员继续教育管理系统》注册了帐号,则直接点击下方右侧的“立即注册”,在本平台上注册。(如图 3-1 所示)。



图 3-1

2、新学员点击【进入注册】按钮,仔细阅读《新南方教育-广东省新南方职业培训学院网用户协议》如图 3-2



图 3-2

3、按提示要求进行，并正确填写个人信息，其中姓名、手机号码和身份证号码为必填项。**为方便您在忘记帐号、密码时顺利找回，请牢记您的手机号码，全部填写完毕后，点“下一步”按钮。**（如图 3-3 所示）



图 3-3

4、完善个人资料，点击创建用户（如图 3-4）：

(注意：您填写的以下个人信息必须与您在广东省继续教育管理系统注册时所填的信息一致，以确保学分记录的准确性。)



图 3-4

第四步、用户登录

1、普通登录

完成注册后，在右上角点击【**登录**】。在弹出的登录框内输入“用户名”“密码”后即可登录平台，如下图 4-1。



图 4-1

2、找回密码

如果忘记账号或密码，请点击登录页面上侧【**找回密码**】按照下图进行账号和密码的找回。如图 4-2 所示，通过输入**正确的姓名和身份证号码及手机号码**即可重置密码。



图 4-2

第五步、课程购买

登录后，进入的是选课的页面。如下图 5-1。



图 5-1

1、选课位置

在选课页面可看到所有课程，直接点击“选课”，即可直接选择您所需购买的课程，也课点击“详情”查看该门课程的简介。如下图 5-2。

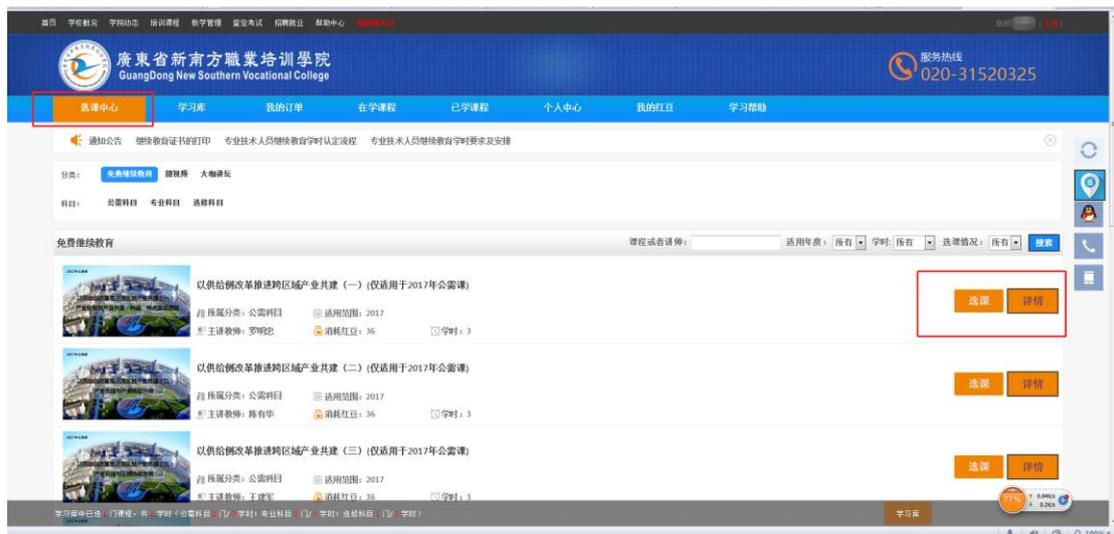


图 5-2

2、选课类别

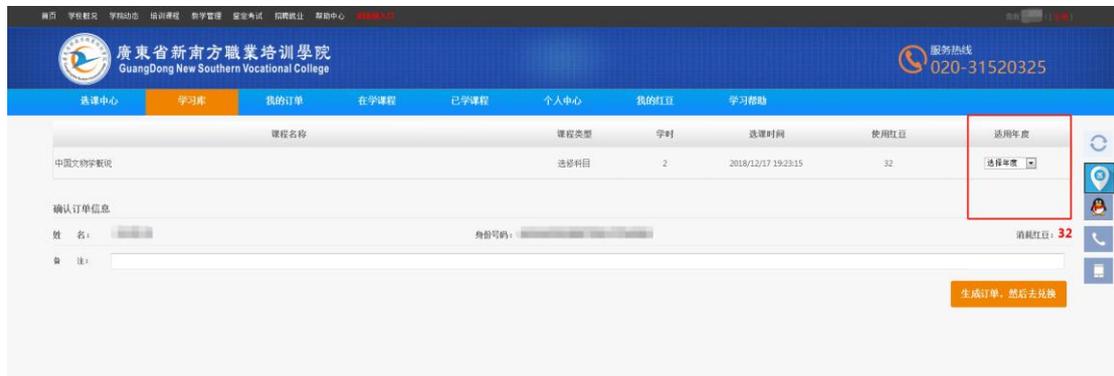
现有的课程类型分类为“公需课”、“专业课”、“选修课”等。在选课页面可以点击查看对应类别的课程，如下图 5-3：



图 5-3

(注: 专业课的学习, 页面没有显示所属年份。选课后, 在我的订单的结算页面,

会出现一个课程所属年份选择的页面。在学习过程中，视频左上角也有一个年份设置的修改按钮，可以再次修改所属年份。课程一旦完成，课程作业也已提交了，便不可再对其进行年份的设置。) 如下图所示：



3、学习要求

专业技术人员接受继续教育的时间，必须**每年累计不少于12天或者72学时**。

其中，

- **公需科目**按照 3 天或 18 学时计算
- **专业科目**按照 7 天或 42 学时计算
- **选修科目**按照 2 天或 12 学时计算

4、如何选课

点击您所需要购买课程的“**选课**”按钮，则该课程会自动加入您的学习库，如图 5-4，点击“选班”之后，会弹出选课已加入学习库的提示的页面，点击**学习库**，勾选即可对您所选择的课程进行兑换。



图 5-4-1

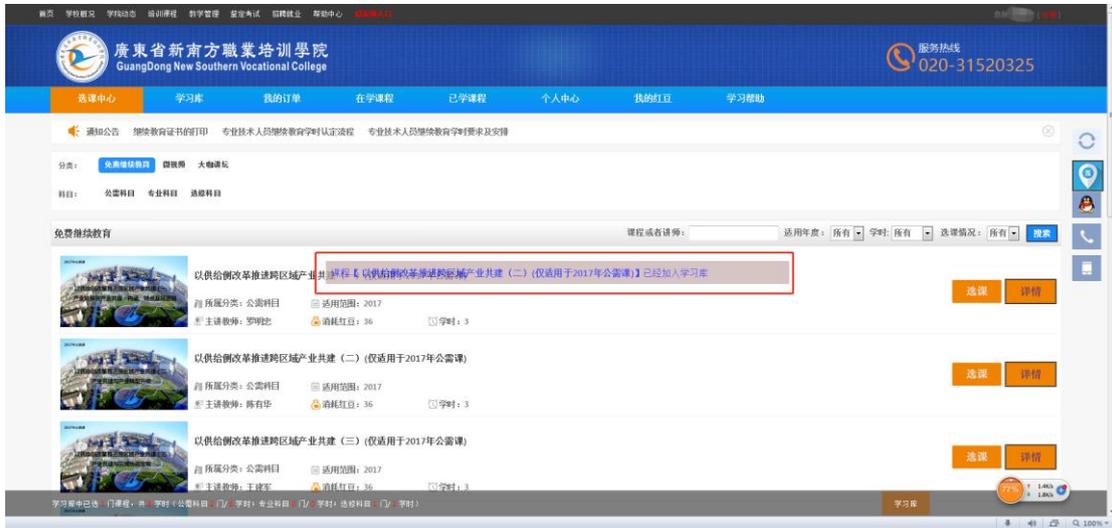


图 5-4-2



图 5-4-3

5、获取红豆



当需要获取红豆时, 可先点击“我的红豆”, 点击”获取更多红豆“的按钮即可查看更多获取方式。如图 5-5-1, 5-5-2



图 5-5-1

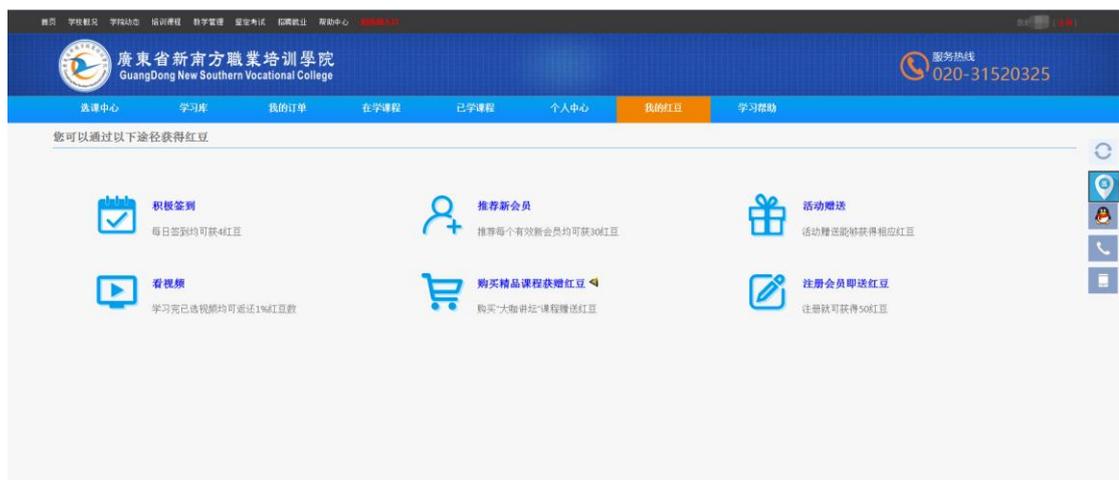


图 5-5-2

第六步、在线学习

(1) 课程兑换成功后，返回“**在学课程**”页面，如下图 6-1:



图 6-1

(2) 点击“去学习”，即可打开已兑换的课件，如下图 6-2:



图 6-2

(3) 点击“进入”按钮，即可进入课件学习，如下图 6-3:



图 6-3

(4) 完成课件的学习，页面右上角提示“课件已播放完毕”，点击“课程作业”，
如下图 6-4：

(5) 进入课程作业页面后，点击“开始作业”，进入考试页面

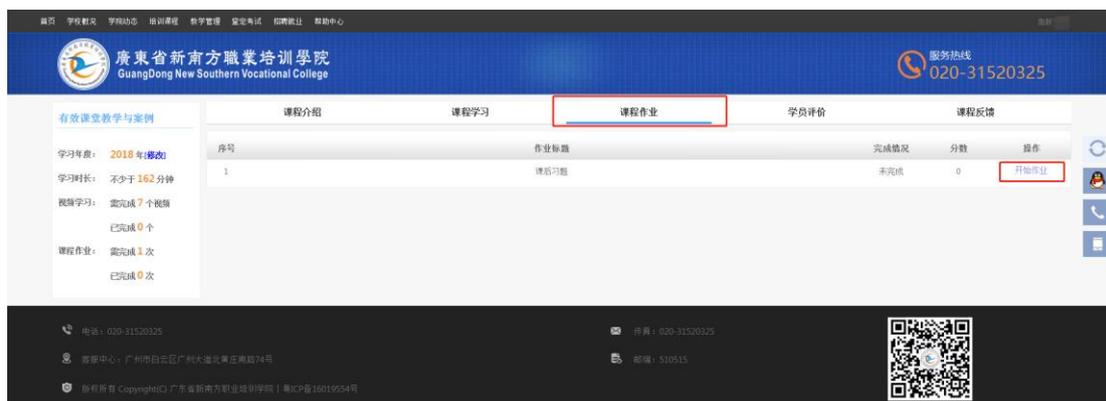


图 6-4





图 6-5

(6) 考核完成:

若考核达到 60 分, 即考核通过

若考核不及格, 需返回作业提交页面, 点击“重考”。

第七步、学时申报

1) 课程学习完且考核通过的学员请点击【已学课程】下载学时证明, 需自行申报到广东省专业技术人员继续教育管理系统新版 <http://www.gdhrss.gov.cn>。

如图 7-1 所示:



图 7-1

2) 学员在广东省专业技术人员继续教育管理系统（新版）必须重新注册新账号，注册成功且已完善个人信息才可自行申报学时；所申报的学时必须通过单位等相关部门审核认定后方可计入个人年度继续教育情况。